

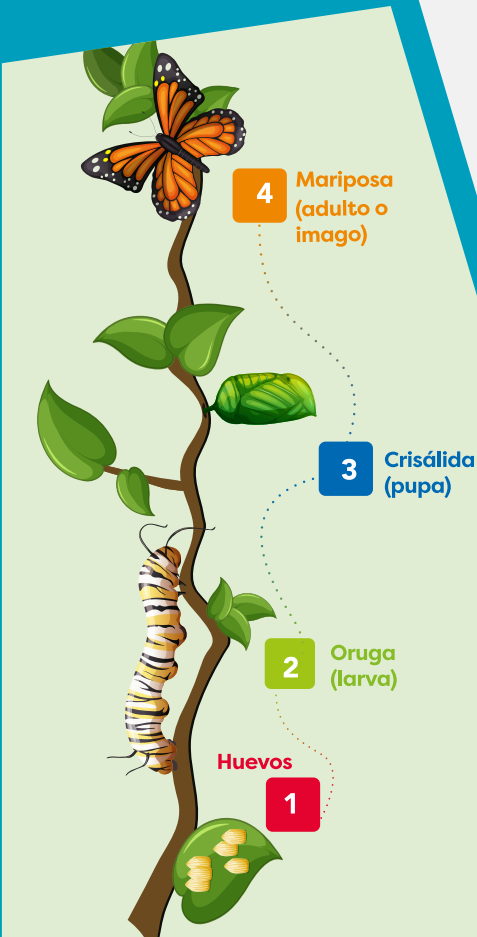
Cuarto grado

4

# Español

## Leer para aprender

### Guía del docente



2025

4

# Español

## Leer para aprender Cuarto grado



Guía del docente

# La carta

## A. Recuerdo mis conocimientos

1. Marca con un gancho (✓) los medios que usas para comunicarte con otras personas.

R. L.



2. Anota, en las líneas, los medios que usas con mayor o menor frecuencia y por qué.

R. L.

Medios usados  
con mayor frecuencia



---

---

---

---

---

---

---

---

Medios usados  
con menor frecuencia



---

---

---

---

---

---

---

---

## B. Conozco el tema

### 3. Lee la información.

#### La carta

Una carta es un medio de comunicación. Tiene un emisor (**remitente**), que es quien escribe la carta, y un receptor (**destinatario**), que es quien la recibe.

Como medio de comunicación, las cartas transmiten mensajes. Estos pueden ser **formales** (entre instituciones, por ejemplo) o **personales** (entre familiares o amigos).

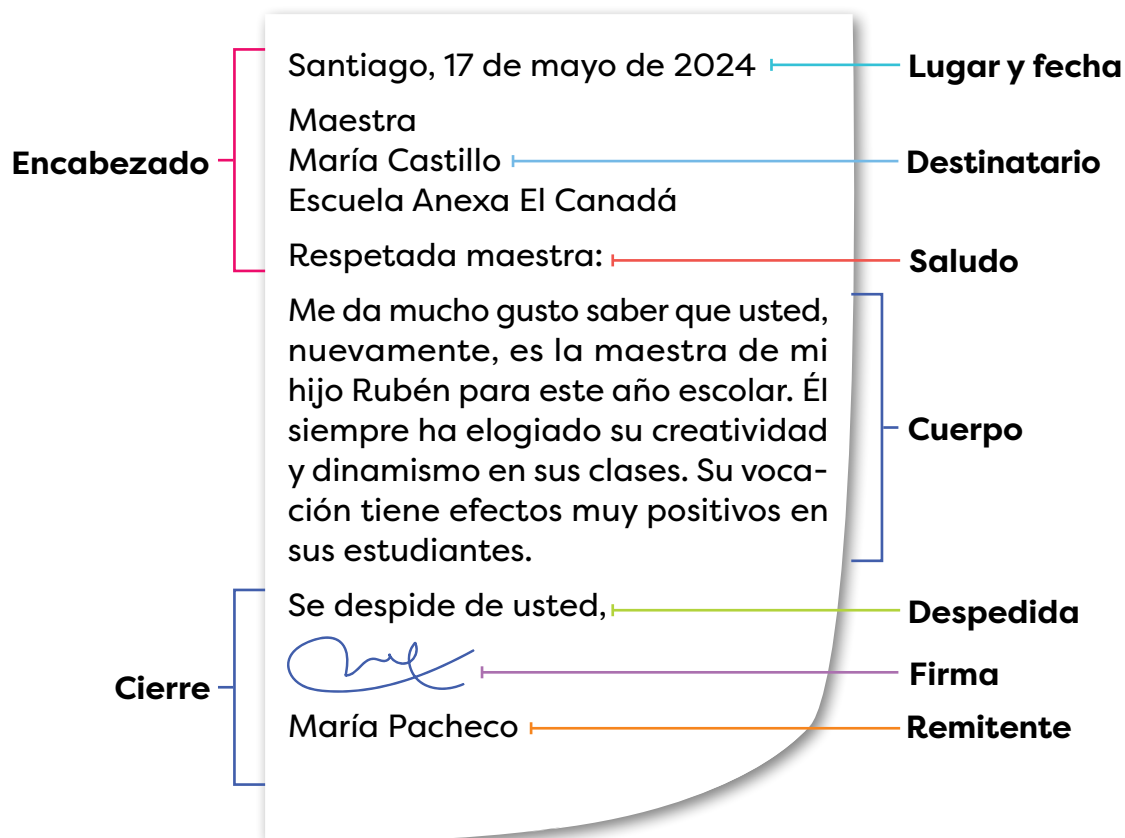
Las cartas utilizan las oficinas de correos como canal de comunicación. Estas se envían en un sobre cerrado con los siguientes datos:

- Nombre y dirección del destinatario (generalmente, escrito al frente del sobre).
- Nombre y dirección del remitente (escrito en el reverso).

Para redactar una carta, toma en cuenta las siguientes recomendaciones:

- **Encabezado.** Anota el lugar desde donde escribes la carta, la fecha y el nombre completo del destinatario.
- **Cuerpo.** Expresa con claridad las ideas que deseas comunicar.
- **Cierre.** Concluye el texto con una despedida y pon tu firma y nombre.

A continuación, se presenta un ejemplo de una carta formal con sus partes.



4. Define con tus palabras qué es una carta.

R. P.: Se espera que los estudiantes manifiesten que la carta es un medio de comunicación escrito, que cuenta con un remitente y un destinatario, y que se emplea tanto en contextos formales como informales.

## C. Comprendo la información

5. Ordena las partes de esta carta personal.

→ Numéralas de 1 a 5.

- 2 Querido abuelo:
- 5 Carlos
- 1 La Chorrera, 10 de junio de 2024
- 4 Te quiero mucho,
- 3 Estoy feliz porque gané el concurso de poesía. Tus consejos me sirvieron mucho. Al jurado le pareció que mi poema tenía un lenguaje figurado muy divertido. Quiero agradecerte por todo lo que haces por mí. Espero que nos veamos pronto.

6. Lee la siguiente carta personal.

Tonosí, 20 de marzo de 2023

Querida Marcela:

Te cuento que la época seca nos ha afectado mucho porque hay poca agua. Papá y mis hermanos tienen que trabajar muy duro para llevar agua del río hasta el sembradío de frijoles. Mamá se levanta muy temprano y recoge la poca que llega en la madrugada.

No te imaginas el calor que hace. A mis amigos y a mí se nos quitaron las ganas de ir a pasear al campo. El año pasado, no hacía tanto calor. Íbamos a las fincas de los vecinos a recoger las frutas caídas, porque no nos dejan subir a los árboles.

Lo único bueno del calor es que nos dejan ir al río. Claro, acompañados por alguna de las mamás.

Cuéntame, ¿vendrás en vacaciones de medio año? ¡Sería genial! Podríamos hacer mil cosas.

Te envío un fuerte abrazo,

Paula

En una carta personal, no es necesario incluir la firma, solo el nombre de quien la escribe.



→ Completa la ficha con base en la información de la carta anterior.

Remitente: Paula

Destinatario: Marcela

Lugar y fecha: Tonosí, 20 de marzo de 2023

Motivo de la carta: Paula cuenta que donde vive está haciendo mucho calor y hay poca agua, por lo que la familia ha tenido que llevar agua del río al sembradío. Aunque no todo es malo, porque también van al río para refrescarse. Al final, Paula pregunta a Marcela si irá a su casa durante las vacaciones.

## D. Aplico mis conocimientos

7. Escribe una carta de respuesta para la carta de la actividad 6.

● R. L.: Se espera que los estudiantes redacten una posible respuesta de Marcela a Paula siguiendo la estructura estudiada de las cartas personales y sus características.

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_