

Mentes en acción

Elabora un afiche

1. Lee la información.

El **afiche** es un tipo de texto que combina componentes gráficos y lingüísticos. Su objetivo es producir una reacción en el público. Según su finalidad específica, se distinguen dos clases de afiches: los publicitarios y los divulgativos.

Los afiches **publicitarios** sirven de canal a los mensajes publicitarios impresos (estudiados en las páginas 128-131). Los afiches **divulgativos** tienen como fin dar a conocer información de interés, pero sin el objetivo de que las personas consuman productos ni servicios. Ejemplos de afiches divulgativos son los que transmiten mensajes tales como la manera correcta de lavarse los dientes, las fechas de una campaña de esterilización de mascotas o la apertura de cursos o talleres de interés comunitario.

Planifica la elaboración de un afiche divulgativo

1

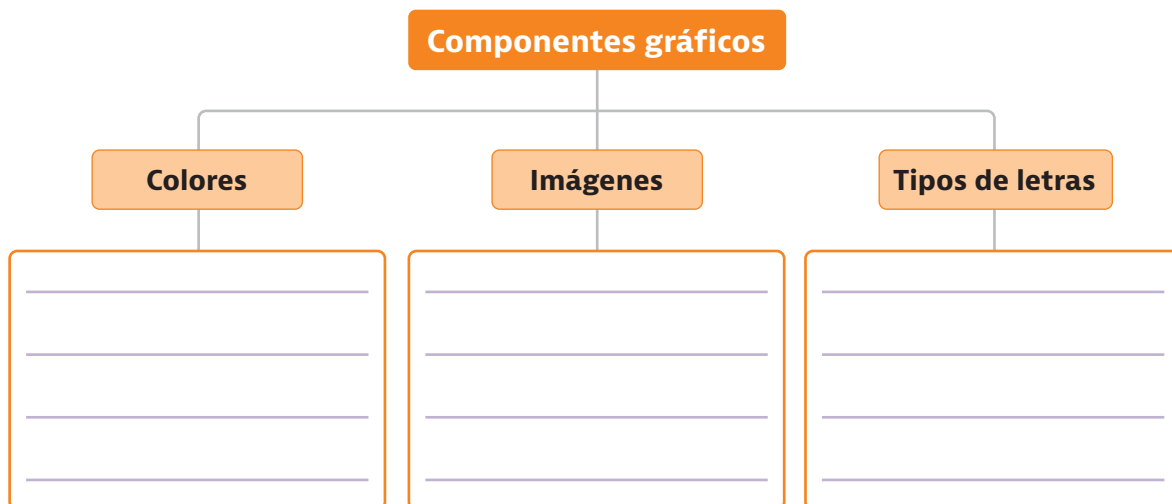
Define el tema y el objetivo.

Establece qué darás a conocer; por ejemplo, un calendario de eventos astronómicos. De acuerdo con este ejemplo, el objetivo podría ser informar las fechas de eclipses lunares, los lugares donde se podrán ver mejor y las medidas que se deben tomar para poder apreciarlos.

2

Determina los elementos gráficos.

Llena el esquema siguiente con detalles sobre los componentes gráficos que emplearás en tu afiche. Elige los colores que utilizarás, trata de combinarlos de forma que resulten agradables a la vista. Determina el tipo de letra que usarás: si escribirás a mano o si utilizarás letra de molde o hecha a base de recortes. Planifica el uso de imágenes, que pueden ser ilustraciones hechas por ti o fotografías recortadas de revistas.



3

Redacta los elementos lingüísticos.

Redacta en tu cuaderno los elementos lingüísticos que integrarás en el afiche. Estos son el título, el eslogan y la identificación del emisor.

- El **título** debe expresar con claridad el objeto del mensaje; por lo tanto, se recomienda que sea un texto de mayor tamaño que los demás. Por ejemplo: "Próximo gran eclipse lunar".
- El **eslogan** es una oración o una expresión que invite a participar al receptor; por ello, debe ser ingenioso y atractivo. Se recomienda prever quiénes serán los destinatarios del afiche, puesto que no es lo mismo dirigirse a un público en general que a personas a quienes, según el ejemplo dado, les gustaría apreciar un eclipse. Por ejemplo: "¿Sabías que pronto la luna se encontrará con el sol?".
- El **nombre del emisor** suele corresponder a quien organiza la actividad. Por ejemplo: "Organizado por estudiantes del grupo 7-A". Asimismo, en caso de que la actividad se realice un día específico, la fecha debe figurar en el afiche.

4

Elabora el boceto.

A continuación, elabora el boceto del afiche. Integra, en un pliego de papel, los componentes gráficos y los lingüísticos de una manera armónica. Comprueba, por ejemplo, que el texto que planificaste abarque un espacio óptimo o que las ilustraciones tengan un tamaño adecuado para ser leído con facilidad y, a la vez, llamar la atención.

En caso de que no obtengas el efecto deseado con todos los componentes, toma nota en tu cuaderno de los ajustes que realizarás en la versión definitiva del afiche. Si te resulta posible, solicita a otras personas su opinión acerca de tu afiche y toma nota de sus críticas constructivas.

5

Redacta el borrador.

Realiza las actividades de las **Fichas 1 y 2** de la sección de **Herramientas para redactar** a fin de consolidar tus conocimientos de ortografía. A continuación, confecciona la versión definitiva del afiche. Asegúrate de tomar en cuenta todos los puntos débiles que detectaste y las críticas que te hicieron. Realiza los trazos y los dibujos, coloreados cuidadosamente y pon atención a los detalles.

6

Coloca el afiche.

Selecciona un sitio adecuado para colocar el afiche. Procura elegir un lugar por el que pasen muchas personas y, especialmente, aquellas a quienes les podría interesar tu mensaje. Recuerda que, antes de poner el afiche, debes pedir permiso a las autoridades correspondientes.

Desarrollo sostenible

Procura reutilizar el papel y los demás recursos que necesites para elaborar tu afiche.

1. Utiliza un pliego de papel que hayas usado anteriormente, pero que tenga una de sus caras sin usar.
2. Saca el máximo provecho posible a los útiles que ya tengas; por ejemplo, si deseas usar color naranja, combina lápices de color amarillo y rojo; si necesitas color verde, matiza el azul con el amarillo, y, en general, prueba a crear nuevos colores mediante la integración de los que ya poseas.

Comunidad pluricultural

La Ley N° 88 del 22 de noviembre de 2010 reconoce las lenguas de los pueblos indígenas de Panamá (ngäbe, buglé, kuna, emberá, wounaan, naso tjerdi y bri bri) y dicta normas para la educación intercultural bilingüe.

Usos de r y rr

La letra **r** y el dígrafo **rr** se usan para representar los sonidos que resultan de hacer vibrar la lengua al hablar. Según si la vibración es una sola o múltiple, los sonidos reciben, respectivamente, el nombre de vibrante simple (ahora, careta) o vibrante múltiple (ahorra, carreta).

Escritura de la vibrante simple		
Grafía	Regla	Ejemplos
Con r	En medio de dos vocales.	Pero, caro, cero.
	En las combinaciones br , cr , dr , fr , pr , tr .	Brisa, crisol, drenaje, cofre, pronto, traje.
Escritura de la vibrante múltiple		
Grafía	Regla	Ejemplos
Con r	Al comienzo de palabra.	Ratón, relación, rima, rótulo, ruta.
	Después de las consonantes l y n .	Alrededor, enramado, honra.
Con rr	En medio de dos vocales.	Perro, carro, cerro.

1. Completa las palabras con r.

- | | | | |
|--|--|--|---|
| a. ta <input type="text"/> o | b. to <input type="text"/> menta | c. a <input type="text"/> oz | d. hie <input type="text"/> o |
| e. hé <input type="text"/> oe | f. gi <input type="text"/> o | g. pa <input type="text"/> oquia | h. ma <input type="text"/> iposa |
| i. a <input type="text"/> oja <input type="text"/> | j. <input type="text"/> a <input type="text"/> o | k. to <input type="text"/> e | l. ba <input type="text"/> o |
| m. en <input type="text"/> edo | n. al <input type="text"/> evesado | ñ. p <input type="text"/> actica <input type="text"/> emos | o. co <input type="text"/> e <input type="text"/> |
| p. abst <input type="text"/> ae <input type="text"/> | q. b <input type="text"/> onceado | r. fe <input type="text"/> oca <input type="text"/> il | s. ext <input type="text"/> añ <input type="text"/> |

2. Escribe oraciones que contengan palabras con las características indicadas.

- a. Término con la combinación **nr**.

- b. Vocablo con **rr** intervocálica.

- c. Palabra con la combinación **br**.

- d. Término con **r** al comienzo.

- e. Vocablo con la combinación **cr**.

Usos de la mayúscula en accidentes geográficos

Los **accidentes geográficos** son las formas que tienen las tierras y los océanos del mundo. Muchos de ellos tienen nombres propios que los diferencian de otros del mismo tipo, y por tratarse de nombres propios, se escriben con mayúscula inicial, como se especifica a continuación:

- Los nombres propios de los accidentes geográficos, tanto naturales como artificiales, se escriben con mayúscula inicial; sin embargo, los sustantivos comunes genéricos que los acompañan van con minúscula (océano, mar, lago, río, cordillera, golfo, bahía, isla, estrecho, canal, etc.). Por ejemplo: el océano **Pacífico**, el mar **Caribe**, el lago **Titicaca**, el río **Amazonas**, la cordillera de los **Andes**, las islas **Galápagos**, el volcán **Barú**.
- Excepciones a esta regla son los accidentes geográficos que incluyen un sustantivo genérico como parte inherente de sus nombres; en esos casos, el término genérico también se escribe con mayúscula inicial: **Sierra Morena**, **Playa Girón**, los **Picos de Europa**, las **Montañas Rocosas**, la **Selva Negra**. Para saber si un sustantivo genérico forma parte de un nombre, lo mejor es consultar una enciclopedia impresa o en línea.
- Cuando los nombres propios de los accidentes geográficos aparecen sin sustantivos comunes, el artículo que precede al nombre se escribe con minúscula. Por ejemplo: el **Pacífico**, el **Caribe**, el **Titicaca**, el **Amazonas**, el **Barú**, etc.

1. Completa las oraciones con mayúscula o minúscula, según sea necesario.

- a. El onte verest posee una altitud de 8848 metros sobre el nivel del mar.
- b. El tercer río más extenso de Panamá es el ío ayano.
- c. En el olfo de éxico hay numerosas plataformas petrolíferas.
- d. Los ríos más extensos del mundo son el ío ilo y el ío amazonas.
- e. En la ordillera entral se encuentra el erro ábrega.
- f. La unta urica es un relieve costero al sur de la península de urica, hacia el céano acífico.

2. Selecciona seis accidentes geográficos de Panamá.

→ Escribe una oración con cada uno.

→ Asegúrate de escribir las mayúsculas correctamente, según las indicaciones dadas en esta ficha.

- a.
- b.
- c.
- d.
- e.
- f.

Expresa tus ideas

1. Formen equipos para participar en un panel. Procuren agruparse con base en temas afines de los tratados en los afiches que elaboraron siguiendo los pasos de las páginas 140-141.
2. Lean la información.

Panel

El **panel** consiste en la reunión de un grupo de personas especialistas o interesadas en un tema para exponer sus ideas frente a un público. En un panel también participa una persona que coordina la actividad, cede la palabra a los panelistas y organiza las consultas del público.

Una característica propia del panel, que lo diferencia de otras técnicas, es que suele realizarse en un ambiente cordial en el que no se presentan las polémicas ni las discusiones que caracterizan, por ejemplo, a los debates. Por lo general, las personas que son invitadas a un panel se refieren a diferentes aspectos de un tema y no asumen posiciones confrontativas.

Los panelistas no intervienen con el fin de agotar el tema, sino de referirse a puntos interesantes que estimulen la curiosidad de los asistentes. Por esta razón, el coordinador del panel invita a personas con la intención de que se refieran a aspectos complementarios del tema.

Los paneles generalmente se estructuran en tres partes.

- **Presentación.** Corresponde al inicio de la actividad. El coordinador saluda al público, presenta a los panelistas y las razones por las que se encuentran allí.
- **Desarrollo.** Cada uno de los panelistas interviene y brinda información de su interés sobre el tema; asimismo, pueden pedir la palabra para referirse a algún aspecto en particular. Es importante que no se interrumpan, sino que levanten la mano antes de participar.
- **Cierre.** El presentador pregunta al público si alguien tiene alguna consulta relacionada con lo expuesto. Una vez que los panelistas hayan aclarado las dudas planteadas, el coordinador agradece a todos por su presencia y pone fin a la actividad.

3. Valora tu desempeño mediante los siguientes criterios.

Criterios		Sí	No
Producción escrita	Definí el objeto y el propósito de mi afiche.		
	Elaboré un esquema para organizar los componentes gráficos de mi afiche.		
	Redacté los elementos lingüísticos del afiche: título, eslogan y nombre del emisor.		
	Elaboré un boceto del afiche.		
	Confeccioné la versión definitiva del afiche.		
	Pedí permiso y coloqué el afiche en un lugar adecuado.		
Producción oral	Intervine en el panel con fin de enriquecer la actividad.		
	Evité interrumpir a los demás durante sus turnos.		
	Respondí las preguntas del público si surgieron.		
	Modulé la voz para que los demás me escucharan.		

Evaluación sumativa

Circula la letra que corresponde a la respuesta correcta de cada ejercicio.

1. Lee el fragmento.

El paisaje soñoliento
dormía sus vagos tonos,
bajo el cielo gris y rosa
del crepúsculo de otoño.

Caían las hojas muertas,
en el jardín silencioso,
y en el aire erraba aún
un perfume de heliotropos.

*Juan Ramón Jiménez,
español (fragmento)*

¿A qué género literario pertenece el fragmento?

- A) Teatro.
- B) Poesía.
- C) Ensayo.
- D) Narrativa.

2. ¿Cuánto miden los versos del texto leído?

- A) Diez sílabas.
- B) Siete sílabas.
- C) Ocho sílabas.
- D) Nueve sílabas.

3. ¿Qué regla de la métrica se cumple en el tercer verso?

- A) Sinaléfa.
- B) Diéresis.
- C) Sinéresis.
- D) Ley del hiato.

4. ¿Qué tipo de rima presenta el fragmento?

- A) Asonante.
- B) Consonante.
- C) No presenta rima.
- D) Asonante y consonante.

5. ¿Qué nombre recibe la estrofa de cuatro versos, de arte mayor y rima consonante?
- A) Terceto.
 - B) Décima.
 - C) Cuarteto.
 - D) Redondilla.
6. ¿Qué es la voz lírica?
- A) Es el autor.
 - B) Es el narrador.
 - C) Es un personaje.
 - D) Es un recurso poético.
7. ¿Qué similitud tiene el lenguaje de los textos literarios y el de los textos publicitarios?
- A) La finalidad literaria.
 - B) La estructura narrativa.
 - C) La presencia de lenguaje figurado.
 - D) La promoción de productos y servicios.
8. ¿Cuál opción presenta tipos de afiches?
- A) Oral y escrito.
 - B) Escrito y audiovisual.
 - C) Literario y no literario.
 - D) Publicitario y divulgativo.
9. ¿Cuál tiempo verbal se usa para expresar acciones indeterminadas y solo posibles si se cumple cierta circunstancia?
- A) Pretérito anterior.
 - B) Pretérito perfecto.
 - C) Presente de subjuntivo.
 - D) Presente de indicativo.
10. ¿Cuál opción corresponde a dos tiempos simples?
- A) Pretérito imperfecto y pretérito anterior.
 - B) Pretérito anterior y pretérito pluscuamperfecto.
 - C) Pretérito imperfecto y pretérito perfecto simple.
 - D) Pretérito pluscuamperfecto y pretérito perfecto simple.

Resuelve las actividades.

11. ¿Qué nombre recibe el componente de la oración que expresa acciones, estados o fenómenos naturales?

12. Cita tres categorías gramaticales del verbo.

13. Menciona dos tiempos de indicativo y dos de subjuntivo.

14. ¿Cuál verbo auxiliar se utiliza para la formación de los tiempos verbales compuestos?

15. ¿Qué función cumplen las desinencias verbales?

16. ¿Qué parte del verbo comunica su significado léxico?

17. ¿Cómo se llaman los sonidos que representan el grafema **r** y el dígrafo **rr**?

18. ¿Cómo se escriben los nombres propios de los accidentes geográficos?

19. ¿Qué es un panel?

20. ¿Qué es la métrica?

21. ¿Qué significa, en el campo de la poesía, arte menor y arte mayor?

Redacta textos breves de acuerdo con lo solicitado.

22. Escribe tres oraciones en las que emplees verbos conjugados en los tiempos y modos referidos.

futuro simple de indicativo

pretérito imperfecto de indicativo

imperativo

23. Elige una de las fotografías para trabajar según se indica.

→ Escribe un poema con base en la fotografía seleccionada. Aplica en tu redacción los criterios del recuadro.



- Emplea versos de arte menor de la misma medida.
- Procura usar las leyes de la métrica, al menos en una ocasión.
- Utiliza, por lo menos, dos palabras que se escriban con **r** y dos que se escriban con **rr**.
- Usa lenguaje figurado en, al menos, una ocasión.
- Emplea rima, ya sea asonante o consonante.
